

En _____, a _____ de _____ de 20____

A quien corresponda:

ASUNTO: CARTA DE RECOMENDACIÓN EN FAVOR DE

Mediante la presente, YO _____, con _____, actuando en mi propio nombre y derecho, me dirijo a usted con el fin de emitir una valoración y referencia personal respecto a _____, con quien coincidí laboralmente durante su periodo de trabajo en _____, donde estuvo desempeñando el puesto de _____. Por mi parte, mi puesto de trabajo era el de _____.

Durante el tiempo que _____ formó parte de nuestra organización (desde _____ hasta _____), demostró una actitud ejemplar, así como un alto grado de profesionalismo y compromiso con la empresa. Sus principales responsabilidades incluyeron:

Sus excelentes cualidades y habilidades contribuyeron de manera significativa al desarrollo y éxito de nuestra organización, siendo fundamental para el cumplimiento de los objetivos establecidos.

Dentro de las cualidades y habilidades destacadas de Guillermo, cabe resaltar las siguientes:

Estoy plenamente convencido/a de que _____ aportará un valor significativo allá donde vaya, manteniendo siempre los más altos estándares de excelencia que lo caracteriza, y en ese sentido confío plenamente en sus capacidades y habilidades para desempeñarse con éxito en cualquier reto que se le presente.

Por último, quedo a su entera disposición para aclarar cualquier información aquí proporcionada.

Un cordial saludo,

Teléfono:

Email: